|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN BA ĐÌNH  **TRƯỜNG THCS PHAN CHU TRINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: /KH-THCSPCT | *Ba Đình, ngày 15 tháng 8 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH**

**Bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý và giáo viên năm học 2018-2019**

Căn cứ Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên; công văn số 389/NGCBQLCSGD-NG ngày 28/3/2017 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2017-2018 và các năm tiếp theo;

- Căn cứ Quyết định số 4450/QĐ-UBND ngày 17/8/2016 của UBND Thành phố Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hà Nội giai đoạn 2016-2020 theo Quyết định số 163/QĐ-TTg ngày 25/01/2016 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ các Kế hoạch và hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2018-2019 của Sở GD-ĐT Hà Nội và Phòng GD-ĐT Quận Ba Đình

Trường THCS Phan Chu Trinh ban hànhKế hoạch BDTX cán bộ quản lý và giáo viên năm học 2018-2019 như sau:

**I. Mục đích của BDTX**

Cán bộ quản lý (CBQL)**,** giáo viên (GV) học tập BDTX được cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế-xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp; phát triển năng lực dạy học, giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở từng cấp học, đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục, phục vụ việc đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong toàn ngành.

Phát triển năng lực tự quản lý, tự học, tự bồi dưỡng; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX.

Việc triển khai công tác BDTX phải gắn việc đánh giá GV, CBQL theo chuẩn để từng bước nâng cao năng lực, hiệu quả của đội ngũ nhà giáo và CBQL giáo dục qua từng năm.

**II. Đối tượng BDTX**

Tất cả cán bộ quản lý và giáo viên đang giảng dạy tại trường

**III. Nội dung, thời lượng BDTX**

*a) Nội dung bồi dưỡng 1: (30 tiết)*

Kiến thức, phương pháp và kỹ thuật tổ chức hoạt động dạy học.

*b) Nội dung bồi dưỡng 2: (30 tiết)*

Nội dung bồi dưỡng chính trị đầu năm và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018 của các cấp học.

*c) Nội dung bồi dưỡng 3: (60 tiết)*

***Đối với giáo viên gồm có các modul sau:***

* Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp ở trường THCS.
* Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh THCS.
* Giáo dục giá trị sống cho học sinh THCS.
* Giáo dục vì sự phát triển bền vững ở trường THCS

***Đối với CBQL gồm có các modul sau:***

- QLTrH 21: Xác định mực tiêu và thiết kế các chương trình hành động phát triển trường THCS trong giai đoạn đổi mới giáo dục.

- QLTrH 22: Phát triển đội ngũ giáo viên, nhân viên trường THCS theo hướng phát triển năng lực.

- QLTrH 23: Quản lý thực hiện chương trình giáo dục THCS theo yêu cầu đổi mới giáo dục.

- QLTrH 24: Quản lý dạy học phân hóa ở trường THCS.

**IV. Hình thức BDTX**

1**.** Hình thức học tập BDTX chủ yếu lấy việc tự học của người học là chính (tự nghiên cứu qua tài liệu, qua mạng Internet,...), kết hợp với sinh hoạt tập thể về chuyên môn, nghiệp vụ tại tổ bộ môn của nhà trường.

2. BDTX tập trung nhằm hướng dẫn tự học, thực hành, hệ thống hóa kiến thức, giải đáp thắc mắc, hướng dẫn những nội dung khó đối với giáo viên; đáp ứng nhu cầu của giáo viên trong học tập BDTX; tạo điều kiện cho giáo viên có cơ hội được trao đổi về chuyên môn, nghiệp vụ và luyện tập kỹ năng.

**V. Tài liệu bồi dưỡng**

- Tự sưu tầm tài liệu ở sách, báo, mạng Internet…

**VI. Cách thức kiểm tra, đánh giá**

**1. Cách đánh giá kết quả BDTX**: Các tổ chuyên môn tổ chức đánh giá kết quả BDTX được thực hiện theo trình tự sau:

a) CBQL, GV chuẩn bị các báo cáo theo từng nội dung bồi dưỡng *(báo cáo nội dung bồi dưỡng 1, báo cáo nội dung bồi dưỡng 2 và các báo cáo về các mô-đun thuộc nội dung bồi dưỡng 3*. Mỗi báo cáo phải trình bày rõ hai phần:

*- Phần 1:* Phần nhận thức việc tiếp thu kiến thức và kỹ năng được quy định trong mục đích, nội dung chương trình, tài liệu BDTX.

*- Phần 2:* Phần vận dụng kiến thức, kỹ năng đã được bồi dưỡng vào hoạt động nghề nghiệp thông qua các hoạt động dạy học và giáo dục.

Cuối mỗi bản báo cáo phải có phần tự nhận xét và đánh giá.

b) Tổ chuyên môn tổ chức để CBQL, GV trình bày báo cáo trước tổ. Các thành viên trong tổ góp ý, nhận xét, đánh giá kết quả BDTX của cá nhân.

***Lưu ý:***

- CBQL thuộc tổ chuyên môn nào thì được tham gia đánh giá kết quả BDTX tại tổ chuyên môn đó.

- Điểm nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2 và từng mô đun thuộc nội dung bồi dưỡng 3 là điểm trung bình cộng của các thành viên trong tổ tham gia đánh giá. Nếu điểm đánh giá của CBQL, GV chênh lệch từ 1,5 điểm trở lên so với điểm trung bình cộng là không hợp lệ và lúc đó điểm đánh giá trung bình được xác định là trung bình cộng điểm đánh giá của các CBQL, GV còn lại.

***Ví dụ:*** Tổ bộ môn Toán-CN-Tin tổ chức đánh giá kết quả BDTX các mã mô đun bồi dưỡng giáo viên cho một thành viên trong tổ. Tổ có 18 thành viên; một thành viên được đánh giá và 17 thành viên còn lại sẽ tham gia đánh giá.

**2. Thang điểm đánh giá kết quả BDTX**

Cho điểm theo thang điểm từ 0,0 đến 10 (phần 1 tối đa 5,0 điểm; phần 2 tối đa 5,0 điểm) khi đánh giá kết quả BDTX đối với nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2, từng mô đun thuộc nội dung bồi dưỡng 3.

**3. Điểm trung bình kết quả BDTX**

Điểm trung bình kết quả BDTX (ĐTB BDTX) được tính theo công thức sau:

ĐTB BDTX = (điểm nội dung bồi dưỡng 1 + điểm nội dung bồi dưỡng 2 + điểm trung bình cộng của các mô đun thuộc nội dung bồi dưỡng 3): 3 ĐTB BDTX được làm tròn đến một chữ số phần thập phân theo quy định hiện hành.

**4. Xếp loại kết quả BDTX**

***4.1.*** *Đối với GV* tham gia học tập đủ các nội dung BDTX theo kế hoạch và có các điểm thành phần đạt từ 5,0 điểm trở lên thì được công nhận hoàn thành kế hoạch BDTX và được xếp loại cụ thể như sau:

- Loại Trung bình: Nếu ĐTB BDTX đạt từ 5,0 đến dưới 7,0 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 5,0 điểm;

- Loại Khá: Nếu ĐTB BDTX đạt từ 7,0 đến dưới 9,0 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 6,0 điểm;

- Loại Giỏi: Nếu ĐTB BDTX đạt từ 9,0 đến 10 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 7,0 điểm.

\* Các trường hợp khác được đánh giá là ***Không hoàn thành***.

***4.2.*** *Đối với CBQL* xếp loại theo 2 mức*:* ***Đạt yêu cầu*** và ***Không đạt yêu cầu***.

Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ của công chức, viên chức hàng năm và là căn cứ để đánh giá, xếp loại giáo viên, CBQL, xét các danh hiệu thi đua, thực hiện chế độ, chính sách, sử dụng giáo viên.

**5. Hồ sơ BDTX**

*-* Đối với cá nhân:Sổ bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ; kế hoạch BDTX; các báo cáo theo từng mô đun.

- Đối với tập thể*:* Kế hoạch BDTX; sổ theo dõi công tác BDTX ; biên bản nhận xét, đánh giá BDTX của CBQL, GV; bảng tổng hợp kết quả BDTX của CBQL, GV.

**VII. Tổ chức thực hiện**

**1. Trách nhiệm của Nhà trường**

-Xây dựng kế hoạch BDTX của nhà trường và tổ chức triển khai kế hoạch BDTX của trường theo thẩm quyền và trách nhiệm được giao

- Hướng dẫn xây dựng và phê duyệt kế hoạch bồi dưỡng của cán bộ quản lý giáo viên; Báo cáo kế hoạch BDTX của đơn vị về Phòng GD&ĐT .

- Tổng hợp, báo cáo kết quả BDTX của CBQL, GV về Phòng GD&ĐT  **2. Trách nhiệm của Tổ chuyên môn**

-Xây dựng kế hoạch BDTX của Tổ đồng thời tổ chức triển khai kế hoạch BDTX của Tổ theo trách nhiệm được giao

- Tổ chức đánh giá, tổng hợp, xếp loại, báo cáo kết quả BDTX của CBQL, GV về chuyên môn nhà trường

**3. Trách nhiệm của cá nhân**

- Xây dựng kế hoạch BDTX của cá nhân năm học 2018-2019 trình Tổ trưởng CM phê duyệt

- Báo cáo tổ chuyên môn, lãnh đạo nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập BDTX vào quá trình thực hiện nhiệm vụ đúng theo kế hoạch đề ra.

**VIII. Khung thời gian thực hiện**

Thời gian thực hiện bắt đầu từ tháng 08/2018 đến hết tháng 4/2019, nội dung công việc và thời gian từng tháng được hướng dẫn cụ thể theo bảng sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung BDTX** | **Tổ chức thực hiện** |
| Tháng 9/2018 | *Nội dung bồi dưỡng 2* *(30 tiết):* Bồi dưỡng chính trị đầu năm và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019. | -CBQL, GV viết bài thu hoạch.  -Các tổ CM tổ chức chấm bài và báo cáo kết quả lên CM nhà trường. |
| Tháng 10/2018 | Xây dựng kế hoạch BDTX | TCM Nộp kế hoạch BDTX lên nhà trường |
| *Nội dung bồi dưỡng 1: (30 tiết)*  Phương pháp và kỹ thuật tổ chức hoạt động học theo nhóm và hướng dẫn học sinh tự học. | -CBQL, GV Tự bồi dưỡng |
| Tháng 11/2018 | *Nội dung bồi dưỡng 1: (tt)*  Phương pháp và kỹ thuật tổ chức hoạt động học theo nhóm và hướng dẫn học sinh tự học. | Cá nhân viết báo cáo, Tổ CM tiến hành tổ chức chấm bài thu hoạch. |
| Tháng 12/2018 | *Nội dung bồi dưỡng 3:*  **-Modul:** Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp ở trường THCS  **-Modul QLTrH 21:** Xác định mực tiêu và thiết kế các chương trình hành động phát triển trường THCS trong giai đoạn đổi mới giáo dục. | -CBQL, GV Tự bồi dưỡng.  -Cá nhân viết báo cáo thu hoạch  -Tổ CM tiến hành chấm bài thu hoạch.  -Tổ CM báo cáo kết quả lên CM. |
| Tháng 01/2019 | *Nội dung bồi dưỡng 3(tt)*  **-Modul** : Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh THCS.  **-Modul QLTrH 22**: Phát triển đội ngũ giáo viên, nhân viên trường THCS theo hướng phát triển năng lực. | -CBQL, GV Tự bồi dưỡng.  -Cá nhân viết báo cáo thu hoạch  -Tổ CM tiến hành chấm bài thu hoạch.  -Tổ CM báo cáo kết quả lên CM. |
| Tháng 02/2019 | *Nội dung bồi dưỡng 3(tt)*  -**Modul**: Giáo dục giá trị sống cho học sinh THCS.  -**Modul QLTrH 23**: Quản lý thực hiện chương trình giáo dục THCS theo yêu cầu đổi mới giáo dục. | -CBQL, GV Tự bồi dưỡng.  -Cá nhân viết báo cáo, Tổ CM tiến hành chấm bài thu hoạch. |
| **Tháng 03/2019** | *Nội dung bồi dưỡng3(tt)*  **-Modul:** Giáo dục vì sự phát triển bền vững ở trường THCS.  **-Modul QLTrH 24:** Quản lý dạy học phân hóa ở trường THCS | -CBQL, GV Tự bồi dưỡng. |
| Tháng 4 đến 4/5/2019 | *Nội dung bồi dưỡng3(tt)*  **-Modul:** Giáo dục vì sự phát triển bền vững ở trường THCS.  **-Modul QLTrH 24:** Quản lý dạy học phân hóa ở trường THCS | -Cá nhân viết báo cáo, Tổ CM tiến hành chấm bài thu hoạch.  -Các Tổ CM rà soát lại kế hoạch và tổng hợp báo cáo tình hình và kết quả BDTX cho CM nhà trường về Hiệu trưởng trước ngày 30/4/2018. |
| Tháng 5/2019 |  | Nhà trường tổng hợp Báo cáo kết quả BDTX nộp về Phòng GD&ĐT |

Nhà trường yêu cầu các Tổ chuyên môn triển khai tổ chức thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Các Tổ CM, GV, CBQL;  - Website trường;  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Mai Hương** |

**LỊCH TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG HỌC TẬP TẬP THỂ,**

**ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG CHO ĐỘI NGŨ CBQL - GIÁO VIÊN - NHÂN VIÊN**

**Năm 2018**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Thời gian** | **Nội dung** | **Thành phần** | **Ghi chú** |
| **1** | **3/8/2018** | Tổ PCCC cơ sở họp triển khai công tác PCCC năm 2018, trao đổi kinh nghiệm, thực hành vận hành các thiết bị PCCC | **BGH + Tổ PCCC cơ sở** | **Đã tổ chức tốt** |
| **2** | **10/8/2018** | Hội nghị GVCN | **BGH+Ban phụ trách+ Ban giám thị, 35 GVCN** | **Đã tổ chức tốt** |
| **3** | **22/8/2018** | Giáo viên nhạc tập huấn sử dụng Sáo Recorder | **2 GV Nhạc** | **Đã tổ chức tốt** |
| **4** | **24/8/2018** | Công An phường Ngọc Khánh tập huấn Công tác bảo vệ cho đội ngũ Nhân viên bảo vệ | **4 Bảo vệ** | **Đã tổ chức tốt** |
| **5** | **22/9/2018** | Hội nghị Cán bộ-Công chức – Viên chức, học nhiệm vụ năm học 2018-2019 và đi thực tế tại Quảng Ninh . | **Toàn trường** | **Đã tổ chức tốt** |
| **6** | **1/10/2018** | Tổ chức tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời | **Toàn trường** | **Đã tổ chức tốt** |
| **7** | **Tháng 10** | Quản lý thực hiện chương trình giáo dục THCS theo yêu cầu đổi mới giáo dục. | **BGH tự bồi dưỡng** | **Đã tổ chức tốt** |
| **8** | **18/10/2018** | Bồi dưỡng chuyên môn môn Thể dục | **GV môn Thể dục** | **Đã tổ chức tốt** |
| **9** | **27/10/2018** | Tập huấn Đổi mới phương pháp dạy học môn Hóa học | **GV môn Hóa học** |  |
| **10** | **3/11/2018** | Tập huấn đổi mới phương pháp dạy học môn Địa lý | **GV môn Địa lý** |  |
| **11** | **8/11/2018** | Giáo viên nhóm Sinh tham quan tìm hiểu thực vật tại Vườn Bách Thảo – Hà Nội | **GV môn Sinh học** |  |
| **12** | **15/11/2018** | Giáo viên nhóm Vật lý tập huấn các phương pháp dạy học hiện đại | **GV môn Vật lý** |  |
| **13** | **22/11/2018** | Giáo viên tổ Văn – Sử - GDCD tập huấn phương pháp dạy học theo chương trình mới: Kĩ thuật khai thác bài thi năng lực học sinh | **GV tổ Văn – Sử - GDCD** |  |
| **14** | **29/11/2018** | Giáo viên nhóm Địa lý tham quan, tìm hiểu tại vùng núi Ba Vì | **GV môn Địa lý** |  |
| **15** | **3/11/2018** | Giáo viên nhóm Sinh tham quan, tìm hiểu động vật tại Vườn thú – Hà Nội | **GV môn Sinh học** |  |
| **16** | **8/11/2018** | Nhóm Lý: tâp huấn các phần mềm Vật lý phục vụ cho việc dạy học và kiểm tra đánh giá | **GV môn Vật lý** |  |
| **17** | **13/12/2018** | Tổ Văn – Sử - GDCD tập huấn phương pháp dạy học theo chương trình mới: Phương pháp dạy học tích cực, phát huy năng lực học sinh. | **GV tổ Văn – Sử - GDCD** |  |
| **18** | **15/12/2018** | Nhóm Sinh tham quan, tìm hiểu Viện công nghệ Sinh học | **GV môn Sinh học** |  |
| **19** | **20/12/2018** | Tổ Văn – Sử - GDCD tập huấn phương pháp dạy học theo chương trình mới: Dạy học tích hợp: Kĩ thuật chọn điểm tích hợp; Kĩ thuật khai thác vấn đề tích hợp (đặt câu hỏi, giải quyết vấn đề, giáo dục tích hợp…) | **GV tổ Văn – Sử - GDCD** |  |
| **20** | **27/12/2018** | Nhóm Vật lý trao đổi và tìm hướng nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng thí nghiệm trong dạy học Vật lý ở trường THCS. | **GV môn Vật lý** |  |
| **21** | **10/1/2019** | Giáo viên nhóm Sinh tham quan, tìm hiểu động – thực vật tại Vườn quốc gia Tam Đảo. | **GV môn Sinh học** |  |
| **22** | **17/1/2019** | Tổ Văn – Sử - GDCD tập huấn bồi dưỡng năng lực giáo viên: Kĩ thuật tổ chức các hoạt động dạy học theo hướng tiếp cận năng lực học sinh | **GV tổ Văn – Sử - GDCD** |  |
| **23** | **14/3/2019** | Nhóm Vật lý tập huấn dạy học qua dự án và STEM | **GV môn Vật lý** |  |
| **24** | **28/3/2019** | Tổ Văn – Sử - GDCD tập huấn bồi dưỡng năng lực giáo viên: Kỹ thuật kiểm tra đánh giá học sinh: đúng năng lực, khích lệ sự chủ động, sáng tạo của học sinh, phát huy tối đa tính ứng dụng ( thực hành) | **GV tổ Văn – Sử - GDCD** |  |