

UBND QUẬN BA ĐÌNH
BAN CHỈ ĐẠO CÁC KỲ THI NĂM 2021



KỊCH BẢN

Phục vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022
trên địa bàn quận Ba Đình

Kính gửi các đồng chí:

- Trưởng các Điểm thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022 trên địa bàn quận Ba Đình;
- Các đồng chí thành viên BCD thi tốt nghiệp THPT; thi và tuyển sinh vào lớp 10 THPT quận Ba Đình năm 2021 (theo QĐ số 1075 ngày 24/5/2021 của UBND quận).
- Chủ tịch UBND các phường có điểm thi vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022;
- Hiệu trưởng các trường THCS, TH được phân công là Điểm chờ dành cho phụ huynh thí sinh.

Nội dung công tác phục vụ kỳ thi

Thực hiện Công văn số 2024/SGDĐT-TTr ngày 06/6/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tổ chức diễn tập công tác coi thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022, với mục tiêu phục vụ kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022 đảm bảo an toàn tuyệt đối trong tình hình diễn biến phức tạp của dịch Covid-19; nhằm tạo điều kiện cho phụ huynh đưa đón học sinh tại địa Điểm thi được thuận lợi, đảm bảo công tác phòng chống dịch; UBND quận Ba Đình đã xây dựng các Kế hoạch, tổ chức họp và thông qua các phương án chuẩn bị đầy đủ về nhân lực, vật lực, các trang thiết bị cần thiết khác để đảm bảo an toàn phòng, chống dịch, an ninh trật tự, an toàn giao thông, đảm bảo điện, nước... tại địa Điểm thi và các Điểm chờ thi.

Ngày 8/6/2021, tại Điểm trường THPT Phan Đình Phùng và THCS Thăng Long, Ủy ban nhân dân, Ban Chỉ đạo các kỳ thi năm 2021 quận Ba Đình tổ chức Diễn tập công tác phục vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022. Buổi diễn tập đã thành công tốt đẹp do có sự chuẩn bị kỹ về nội dung, bám sát tình hình thực tế và các hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội, Sở Y tế, Trung tâm kiểm soát dịch bệnh thành phố để xử lý tốt các tình huống phát sinh.

Ngày 9/6/2021, Đoàn kiểm tra của BCD các kỳ thi quận đã đi kiểm tra tại các Điểm thi, theo đó có đề nghị và yêu cầu các đơn vị đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, phân công rõ trách nhiệm giữa Nhà trường, các cơ quan đơn vị và lực lượng tham gia phục vụ công tác phục vụ thi.

Để đảm bảo thuận lợi trong công tác phối hợp giữa các lực lượng, Ban Chỉ đạo các kỳ thi năm 2021 quận Ba Đình kính gửi các đơn vị Kịch bản phục vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022 trên địa bàn quận Ba Đình; trên cơ sở đó đề nghị và yêu cầu các trường là Điểm thi, Điểm chờ thi xây dựng kịch bản, phương án cụ thể gửi về UBND quận (qua phòng Giáo dục và Đào tạo) **xong trước 11h00 ngày 10/6/2021** để tổng hợp báo cáo thành phố:

Chữ ký

1. Đón và hướng dẫn khi phụ huynh đưa thí sinh có mặt tại Điểm thi.

- Lực lượng được phân công thực hiện bao gồm: 01 đ/c công an, 02 đ/c Thanh tra GTVT, 02 đ/c tự quản và lực lượng tiếp sức mùa thi của Đoàn Thanh niên quận.
- Phương pháp tiến hành:
 - + Khi phụ huynh đưa thí sinh đến điểm thi cần chỉ dẫn ngay vị trí, lối vào, đề nghị phụ huynh di chuyển ngay để đảm bảo việc tiếp đón thí sinh tại khu vực thuận lợi. Vị trí lối vào Điểm thi cách cổng trường tối thiểu 50m (có đặt biển thông báo)
 - + Các lực lượng thực hiện nhiệm vụ điều tiết đảm bảo an toàn giao thông, không để ùn ứ người và phương tiện tại lối thí sinh bắt đầu đến điểm thi. Các lực lượng có thể có giải pháp điều tiết nhằm hạn chế số lượng ô tô theo tình hình giao thông.
 - + Trong trường hợp thí sinh, phụ huynh học sinh tập trung đông cùng một thời điểm, cần có phương án nhắc nhở bằng loa pin, yêu cầu phụ huynh và học sinh đảm bảo việc giãn cách theo quy định; phát sơ đồ phòng thi cho thí sinh
- UBND quận giao Chủ tịch UBND các phường có điểm thi trực tiếp chỉ đạo, điều hành nội dung này.

2. Hướng dẫn phụ huynh về Điểm chờ khi có nhu cầu chờ đón thí sinh.

- UBND quận đã bố trí các Địa điểm chờ dành cho phụ huynh ở xa, có nhu cầu chờ đón con tại các Điểm thi. Danh sách đã được gửi đến các điểm trường.
- Phương pháp tiến hành:
 - + Khi phụ huynh đưa thí sinh các lực lượng được phân công sẽ tập trung hướng dẫn, vận động phụ huynh không đợi tại cổng trường. Phụ huynh có nhu cầu chờ thí sinh sẽ nhanh chóng di chuyển về Điểm chờ (trong thời gian thi) nhằm tránh tụ tập đông người tại khu vực điểm thi. Khuyến khích phụ huynh nhà gần về nhà để giảm quá tải cho bên ngoài Điểm thi và các Điểm chờ.
 - + Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các lực lượng sử dụng loa pin để nhắc nhở; hạn chế tiếp xúc gần với phụ huynh và học sinh khi không thực sự cần thiết.
- UBND quận giao Hiệu trưởng các trường được phân công là Điểm chờ phải đảm bảo nghiêm túc công tác phòng chống dịch theo quy định. Bố trí đầy đủ nước khử khuẩn, khẩu trang dự phòng, phòng chờ, phòng cách ly, phòng y tế, nước uống...; sắp đặt ghế ngồi đảm bảo giãn cách; phân công lực lượng y tế của Nhà trường ứng trực để kịp thời xử lý các tình huống phát sinh; nhất là khi có tình huống phụ huynh, người nhà thí sinh có các biểu hiện ho, sốt khó thở... nhắc nhở phụ huynh học sinh đeo khẩu trang, không tụ tập đông người, giữ khoảng cách tối thiểu 2m; thường xuyên, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND phường sở tại tình hình tại Điểm chờ theo quy định.

3. Hướng dẫn, giám sát thí sinh vào Điểm thi theo phân luồng, đảm bảo giãn cách.

- Tùy vào thực tế từng Điểm trường để bố trí thực hiện việc kẻ vạch sơn, lập hàng rào mềm để tạo lối phân luồng cho thí sinh vào cổng trường.
- Lực lượng được phân công thực hiện: 01 đ/c công an phường, 01 ĐVTN đảm nhận do UBND phường điều hành.
- Phương pháp xử lý:
 - + Đoàn viên thanh niên thường xuyên quan sát tại khu vực phân luồng lối vào để hướng dẫn thí sinh di chuyển vào đúng luồng đi phù hợp, đảm bảo giữ khoảng cách tối thiểu là 2m so với thí sinh trước.
 - + Công an phường nhắc nhở thí sinh giữ ổn định, không chen lấn để duy trì trật tự khu vực phân luồng di chuyển. Theo dõi để việc di chuyển của thí sinh vào cổng trường được đảm bảo thông suốt, hạn chế ùn tắc.
 - + Trong trường hợp có hiện tượng ùn ứ thì tiến hành sắp xếp vị trí phù, điều chỉnh hướng đi phù hợp
- Lưu ý: Quá trình thực hiện, các lực lượng sử dụng loa để nhắc nhở. Hạn chế tiếp xúc gần với thí sinh khi không thực sự cần thiết.
- UBND quận giao Chủ tịch UBND các phường có điểm thi trực tiếp chỉ đạo, điều hành nội dung này.

4. Đón thí sinh tại cổng trường và thực hiện quy trình phòng dịch theo quy định.

- Trưởng các Điểm thi: Kẻ sơn vị trí tập trung của thí sinh đảm bảo dẫn cách theo quy định; bố trí tại cổng trường tối thiểu 05 bàn sát khuẩn và đo thân nhiệt của tất cả giáo viên, cán bộ coi thi và thí sinh vào điểm thi.
- Từ cổng trường vào đến khu vực phòng thi cần tổ chức phân luồng bằng hàng rào mềm, hệ thống biển chỉ dẫn hướng đi đến lối hành lang, cầu thang lên phòng thi đảm bảo thuận lợi cho thí sinh.
- Lực lượng theo hiệp đồng gồm: 05 nhân viên y tế; lực lượng tình nguyện viên (UBND phường đề xuất hỗ trợ khi cần thiết)
- Phương pháp xử lý:
 - + Giáo viên, cán bộ coi thi và thí sinh Học sinh được hướng dẫn đi vào trường theo làn (có làn dành cho xe đạp, làn dành cho học sinh đi bộ), cán bộ y tế làm nhiệm vụ đo thân nhiệt. Quá trình thực hiện, các lực lượng đảm bảo giãn cách tối thiểu với thí sinh.
 - + Đối với các trường hợp thân nhiệt bình thường, lực lượng đoàn thanh niên, giáo viên nhà trường sẽ hỗ trợ thí sinh trong việc sát khuẩn tay, đi theo lối đi đã phân luồng dẫn lên phòng thi... đảm bảo cách nhau 2m.
 - + Đối với trường hợp thân nhiệt cao trên 37,5 độ C, ho, sốt, mệt mỏi... sẽ được xử lý theo quy định tại tình huống dưới đây.

Scuy

5. Xử lý tình huống khi phát hiện thí sinh có dấu hiệu thân nhiệt cao, sốt, mỗi một tại cổng trường.

Nếu tại cổng vào, thí sinh được kiểm tra thân nhiệt, sau khi đo thì phát hiện thí sinh Nguyễn Văn A có nhiệt độ trên (hoặc bằng) 37,5 độ C (đo lại 3 lần đều có nhiệt độ cao hơn bình thường).

- Phương pháp xử lý: Nhân viên đo thân nhiệt liên hệ cán bộ y tế trực tại Phòng Y tế nhà trường ra tiếp cận, hướng dẫn và đưa thí sinh vào phòng cách ly tạm thời. Cho thí sinh nghỉ ngơi, hỏi han tình trạng sức khỏe, trấn an tinh thần và đo thân nhiệt bằng nhiệt kế thủy ngân và tiến hành điều tra dịch tễ Covid-19.

a) Nếu sau khi nghỉ ngơi thân nhiệt thí sinh trở lại trạng thái bình thường (dưới 37,5 độ C) và điều tra không có yếu tố dịch tễ Covid 19 thì hướng dẫn thí sinh tiếp tục làm thủ tục vào phòng thi như bình thường.

b) Trường hợp sau khi nghỉ ngơi thân nhiệt thí sinh vẫn cao hơn bình thường ($>$ hoặc $=$ 37,5 độ C) và kết quả điều tra không có yếu tố dịch tễ, thì nhân viên trực tại phòng y tế tiến hành thăm khám, sơ cứu (hạ sốt) cho thí sinh và báo cáo Trưởng điểm thi, bộ phận liên quan để hướng dẫn thí sinh vào phòng thi dự phòng (*dành cho thí sinh sốt, ho, mỗi một và không có yếu tố dịch tễ*).

c) Trường hợp sau khi nghỉ ngơi thân nhiệt thí sinh vẫn cao hơn bình thường ($>$ hoặc $=$ 37,5 độ C) và kết quả điều tra có yếu tố dịch tễ Covid-19, nhân viên y tế trực báo cáo ngay Trưởng điểm thi, Trung tâm Y tế và các bộ phận liên quan, liên hệ đội đáp ứng nhanh của TTYT quận đến sử dụng xe cứu thương đến lấy mẫu và chuyển viện theo qui định, đồng thời tiến hành công tác khử khuẩn những nơi thí sinh đã tiếp xúc.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các lực lượng đảm bảo khoảng cách tối thiểu, lực lượng chức năng hỗ trợ Điểm trường có trang phục bảo hộ theo quy định và hạn chế tiếp xúc gần với thí sinh.

- UBND quận giao Trung tâm Y tế hướng dẫn, hiệp đồng với các Điểm trường nội dung này.

6. Hướng dẫn thí sinh nhận biết vị trí phòng thi và vào các phòng thi theo phân luồng, đảm bảo dẫn cách

- Lực lượng gồm: 10-20 đ/c đoàn viên Đoàn thanh niên (Trưởng Điểm thi phối hợp với các lực lượng khi có yêu cầu)

- Phương pháp xử lý: Tại khu vực sân trường, các thanh niên tình nguyện hướng dẫn thí sinh nhận biết vị trí và lên phòng thi theo phân luồng đã được Điểm thi định sẵn, đảm bảo không tụ tập đông người và dẫn cách 2m giữa các thí sinh trong quá trình di chuyển. Mỗi đồng chí khi làm nhiệm vụ đảm bảo vị trí đứng phù hợp, đảm bảo giãn cách tối thiểu nhau và với thí sinh.

Lưu ý: Các lực lượng phối hợp với điểm trường, những người không có nhiệm vụ sẽ phải rời khỏi khu vực thi trước 07h30. Đối với tình huống có trường hợp cố tình vi phạm, lực lượng An ninh Công an quận tại Điểm thi sẽ hỗ trợ giải quyết theo quy định hiện hành.

Chữ ký

7. Đón thí sinh tại cửa phòng thi, hướng dẫn thủ tục vào phòng thi đảm bảo giãn cách

- Lực lượng do Trưởng Điểm thi phân công, điều hành: CBCT số 01, số 02 và Giám thị.

- Phương pháp xử lý:

+ CBCT số 02 gọi thí sinh vào phòng thi, yêu cầu gỡ khẩu trang để cán bộ coi thi kiểm tra, làm thủ tục vào phòng thi, sau đó yêu cầu thí sinh đeo lại khẩu trang trong suốt thời gian làm bài thi.

Lưu ý: Điểm trường phân công 05 cán bộ y tế trực thường xuyên trong suốt quá trình diễn ra kỳ thi, xử lý tình huống khi phát hiện thí sinh hoặc cán bộ, giáo viên, nhân viên làm nhiệm vụ tại Điểm thi có biểu hiện sốt, ho, khó thở và bất thường khác.

8. Xử lý tình huống thí sinh có dấu hiệu ho, sốt, khó thở trong quá trình làm bài thi tại phòng thi

- Lực lượng do Trưởng Điểm thi phân công, điều hành: CBCT số 01 và 02, Giám thị, nhân viên y tế.

- Trong tình huống đang trong thời gian thi phát hiện có thí sinh có biểu hiện sốt, mệt mỏi, nhức đầu, khó chịu... giám thị phòng thi cho thí sinh đo nhiệt độ và thông báo giám thị hành lang để báo cáo Trưởng điểm thi và các bộ phận liên quan, đồng thời ghi chép lại toàn bộ diễn biến của thí sinh.

+ Sau đó hướng dẫn thí sinh tiến ra cửa phòng thi để Giám thị hướng dẫn thí sinh đi về phòng cách ly y tế tạm thời và báo cho nhân viên trực y tế. Trong quá trình di chuyển cần đảm bảo khoảng cách 2m, tránh tiếp xúc gần.

+ Nhân viên y tế cho thí sinh đo nhiệt độ bằng nhiệt kế thủy ngân, khai báo y tế, điều tra yếu tố dịch tễ liên quan đến Covid 19 và thăm khám lâm sàng (mạch, huyết áp, nghe tim phổi...):

- Phương án xử lý:

+ Trường hợp 1: Nếu thí sinh có thân nhiệt, các dấu hiệu khác trở lại bình thường và điều tra không có yếu tố dịch tễ Covid 19 thì báo cáo Trưởng điểm thi và các bộ phận liên quan, hướng dẫn thí sinh vào phòng thi theo quy định.

+ Trường hợp 2: Nếu thí sinh có thân nhiệt vẫn cao hơn bình thường ($>$ hoặc $= 37,5$ độ C), mệt mỏi, khó chịu không thuyên giảm và điều tra có yếu tố dịch tễ liên quan đến Covid 19, nhân viên Y tế trực báo cáo Trưởng điểm thi, các bộ phận liên quan, Ban chỉ đạo phường ban hành quyết định cách ly; báo Trung tâm Y tế cử đội đáp ứng nhanh của TTYT quận đến lấy mẫu và chuyển viện bằng xe chuyên dụng theo đúng qui định. Tiến hành khử khuẩn phòng cách ly y tế tạm thời.

Lưu ý: Trưởng Điểm thi điều hành quá trình xử lý tình huống nêu trên đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên làm nhiệm vụ tại Điểm thi; không làm ảnh hưởng đến tâm lý, quá trình làm bài thi của thí sinh.

Scus

9. Xử lý tình huống xảy ra cháy nhỏ, chập điện gây mất điện tại khu vực phòng thi (hoặc địa điểm thi).

- Lực lượng do Trưởng Điểm thi phân công, điều hành: CBCT số 01, số 02, Giám thị và lực lượng tại chỗ.
- Phương pháp xử lý:

Trường hợp 1. Nếu có sự cố cháy nổ tại phòng thi hoặc điểm thi

- + CBCT cùng đội PCCC trực tại điểm thi sử dụng bình chữa cháy và hòng nước chữa cháy vách tường để xử lý đám cháy.
- + Cùng lúc này các CBCT, CBGS hướng dẫn TS cần bình tĩnh (cầm theo bài thi và vận dụng cần thiết để làm bài) lần lượt di chuyển ra ngoài cửa đồng thời báo cáo Trưởng điểm thi và lực lượng bảo vệ tại chỗ làm công tác chữa cháy.

a) Trong trường hợp nếu đám cháy được xử lý ngay, tiếp tục đảm bảo điều kiện của phòng thi; Điểm trưởng có thể quyết định cho thí sinh trở lại phòng thi; Ngược lại, đám cháy gây ảnh hưởng đến phòng thi, CBCT cần nhanh chóng hướng dẫn TS theo hướng đường cầu thang bộ xuống phòng thi dự phòng để tiếp tục làm thủ tục làm bài thi; CBCT lập biên bản sự việc bất thường và đảm bảo an toàn thi cho TS theo quy định.

b) Nếu có cháy nổ nghiêm trọng, Trưởng Điểm thi phối hợp với lực lượng ứng trực PCCC bên ngoài Điểm thi nhanh chóng huy động phương tiện, lực lượng phản ứng nhanh để xử lý đám cháy; đồng thời báo cáo về BCĐ thi của Thành phố và BCĐ quận, UBND phường để có phương án chỉ đạo, hỗ trợ.

Trường hợp 2: Đối với các có sự cố chập điện, mất điện cục bộ tại phòng thi

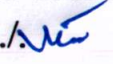
- + Nếu chập điện thông thường, CBCT số 1, 2 chủ động kiểm tra hệ thống điện, khắc phục nếu do nhảy áp; báo cáo với nhân viên kỹ thuật điện của Điểm thi theo phân công để cùng phối hợp xử lý.
- + Trong trường hợp không khắc phục được, thông báo với CBGS để báo cáo Điểm trưởng để di chuyển thí sinh phòng thi đó sang phòng thi dự phòng để thí sinh tiếp tục làm bài thi.

10. Hướng dẫn thí sinh thi xong nộp bài và ra khỏi phòng thi, điểm thi theo phân luồng và đảm bảo giãn cách

- Trưởng Điểm thi phân công lực lượng và điều hành việc hướng dẫn thí sinh thi xong nộp bài và ra khỏi phòng thi, điểm thi theo phân luồng và đảm bảo giãn cách.
- Phương pháp xử lý:
 - + Khi thí sinh ra khỏi phòng thi, thí sinh lại ra về theo cầu thang và lối ra cổng theo quy định như lúc vào Điểm thi, luôn đeo khẩu trang và giữ khoảng cách tối thiểu 2m; tuyệt đối không tập trung đông người tại sân trường.
 - + Thông báo trên hệ thống loa để thí sinh trên các phòng thi ra về theo thời gian đã được định trước; đảm bảo tránh ùn tắc tại các hành lang, cầu thang; yêu cầu thí sinh nhanh chóng ra khỏi Điểm thi;
 - + Phân công, điều hành các bộ phận cán bộ, giáo viên làm thi của trường sở tại giữ vững trật tự Điểm thi cho đến khi tất cả

Sauy

	thí sinh đã ra về hết và Điểm thi đã hoàn thành việc nộp bài thi, đóng gói, niêm phong theo quy định. + Tổ chức vệ sinh phòng thi sạch sẽ; tiến hành khử khuẩn trước buổi thi đầu tiên và sau mỗi buổi thi.
	11. Bên ngoài cổng điểm thi, hướng dẫn, nhắc nhở, giám sát thí sinh và phụ huynh đảm bảo công tác phòng chống dịch, an ninh, trật tự, an toàn giao thông - Lực lượng: 02 đ/c Thanh tra GTVT, 02 đ/c công an, 03 đoàn viên thanh niên (<i>căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch UBND phường có điểm thi bố trí lực lượng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ</i>) - Phương pháp xử lý: + Hướng dẫn thí sinh ra khỏi cổng trường, cần đi đúng phần luồng về phía lối ra đảm bảo giữ khoảng cách tối thiểu 2m, không tụ tập ở vỉa hè, lòng đường, không tụ tập đông người. + Hướng dẫn phụ huynh sau khi đón thí sinh cần di chuyển ngay để đảm bảo không ùn ứ người, phương tiện giao thông tại khu vực Điểm thi. UBND quận giao Công an quận, Đội Thanh tra Giao thông vận tải, Chủ tịch UBND các phường có điểm thi trực tiếp chỉ đạo, điều hành nội dung này. Lưu ý, trong quá trình thực hiện, các lực lượng sử dụng loa để nhắc nhở. Hạn chế tiếp xúc gần với phụ huynh, thí sinh khi không thực sự cần thiết.

Để đảm bảo phục vụ công tác phục vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022 trên địa bàn quận Ba Đình kết quả, hiệu quả đáp ứng yêu cầu của Thành ủy, UBND thành phố và Quận ủy Ba Đình, UBND quận đề nghị và yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. 

Nơi nhận: 

- Như kính gửi (để thực hiện)
- Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;
- Sở Y tế Hà Nội;
- Thường trực Quận ủy,
- Thường trực HĐND quận;
- Ban Thường vụ Quận ủy;
- Đ/c Chủ tịch và các Đ/c PCT UBND quận;
- (để báo cáo)
- Lưu VT