

Số: **2355**/SGDDĐT-QLT

V/v hướng dẫn phúc khảo bài thi
Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT
năm học 2021-2022

Hà Nội, ngày **26** tháng 6 năm 2021

Kính gửi ông (bà):

- Trưởng phòng giáo dục và đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Giám đốc các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên;
- Trưởng Ban Phúc khảo bài thi tự luận.

Căn cứ các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT): Quy chế thi tốt nghiệp THPT ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 02/VBHN-BGDĐT ngày 04/5/2021 (gọi tắt là Quy chế thi); Quy chế thi chọn học sinh giỏi quốc gia ban hành kèm theo Thông tư 56/2011/TT-BGDĐT ngày 25/11/2011; Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở (THCS) và tuyển sinh trung học phổ thông (THPT) ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 (gọi tắt là Quy chế tuyển sinh); Quy chế tổ chức và hoạt động của trường THPT chuyên ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 20/VBHN-BGDĐT ngày 30/5/2014;

Căn cứ các văn bản của UBND Thành phố: Quyết định số 839/QĐ-UBND ngày 19/02/2021 về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022; Công văn số 1026/UBND-KGVX ngày 08/4/2021 về việc điều chỉnh thời gian tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và thi, tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 1146/SGDDĐT-QLT ngày 09/4/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022; Căn cứ Công văn số 2010/SGDDĐT-QLT ngày 04/6/2021 của Sở GDĐT về việc tổ chức triển khai công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022 trong tình hình COVID-19 có diễn biến phức tạp; Công văn số 2163/SGDDĐT-QLT ngày 14/6/2021 về việc Hướng dẫn chấm thi kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022 (Công văn 2163);

Sở GDĐT hướng dẫn về việc phúc khảo bài thi kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022 như sau:

I. ĐIỀU KIỆN PHÚC KHẢO

Mọi thí sinh đều có quyền xin phúc khảo bài thi theo quy định.

II. TRÌNH TỰ VÀ THỦ TỤC

1. Thí sinh phải có đơn xin phúc khảo bài thi và chuyển dữ liệu thí sinh xin phúc khảo bài thi lên Hội đồng thi. Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày hết hạn nhận

đơn phúc khảo, Hội đồng thi phải công bố kết quả phúc khảo.

2. Thủ tục

- Thí sinh nộp đơn xin phúc khảo bài thi (**Mẫu 01**) tại trường THCS, trung tâm giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên (GDNN-GDTX) sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục (CSGD) nơi học sinh học lớp 9 năm học 2020-2021, CSGD sao lại 01 bản để lưu, nộp bản chính về phòng GDĐT; thí sinh tự do phải nộp đơn xin phúc khảo tại phòng GDĐT nơi thí sinh đăng ký dự thi.

- CSGD lập **Danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo bài thi** theo môn (**Mẫu M02a**); **Thông kê số lượng phúc khảo bài thi** theo từng môn (**Mẫu 02b**) và nộp về phòng GDĐT kèm theo Đơn xin phúc khảo của học sinh.

- Phòng GDĐT:

- + Nhập dữ liệu phúc khảo căn cứ vào đơn xin phúc khảo của thí sinh;
- + In danh sách toàn bộ thí sinh đề nghị phúc khảo bài thi và danh sách thí sinh xin phúc khảo theo môn (in từ trong chương trình nhập dữ liệu phúc khảo bài thi);
- + Nộp về Sở GDĐT (qua phòng Quản lý thi và Kiểm định chất lượng giáo dục): dữ liệu phúc khảo của phòng GDĐT, danh sách thí sinh xin phúc khảo theo môn, danh sách toàn bộ thí sinh xin phúc khảo bài thi, tổng hợp số lượng bài thi đề nghị phúc khảo (**Mẫu 03a, 03b**).

3. Việc phúc khảo tiến hành theo từng môn thi dưới sự điều hành trực tiếp của Trưởng Ban phúc khảo bài thi tự luận và Trưởng Ban phúc khảo bài thi trắc nghiệm khách quan.

4. Trước khi bàn giao bài thi cho Ban phúc khảo bài thi tự luận, Ban thư ký Hội đồng thi tiến hành các công việc sau đây:

- Tra cứu đề từ số báo danh, tìm ra số phách bài thi. Rút bài thi, đối chiếu với Phiếu thu bài thi để kiểm tra, đối chiếu số tờ giấy thi;
- Việc làm phách mới cho các bài thi được Ban Làm phách thực hiện; dán kín số phách cũ và đánh số phách mới. Tập hợp các bài thi của một môn thi đã làm phách mới vào một túi hoặc nhiều túi, ghi rõ số bài thi và số tờ của từng bài thi hiện có trong túi và bàn giao cho Ban phúc khảo bài thi tự luận. Việc giao nhận bài thi giữa Ban thư ký Hội đồng thi và Ban Phúc khảo bài thi tự luận thực hiện theo đúng các quy định tại phần II, mục 5.2 của công văn 2163;
- Trong khi tiến hành các công việc liên quan đến phúc khảo bài thi phải có ít nhất từ hai thành viên Ban Phúc khảo bài thi tự luận trở lên và có sự giám sát của thanh tra. Tuyệt đối giữ bí mật về quan hệ giữa số báo danh với số phách và không được ghép đầu phách.

5. Việc phúc khảo mỗi bài thi tự luận do 2 cán bộ chấm thi (CBChT) thực hiện theo quy định tại phần II, mục 5.2 của Công văn 2163 và phải chấm bằng mực có màu khác với màu mực được dùng chấm trước đó trên bài làm của thí sinh, điểm chấm từng ý nhỏ của CBChT số 2 phải ghi tại mép bên phải bài thi ngay cạnh ý được chấm.

6. Tổ chấm kiểm tra đảm bảo chấm 5% số bài phúc khảo.

7. Việc phúc khảo bài thi chỉ thực hiện duy nhất một lần.

8. Thời gian

- Từ ngày 27/6/2021 đến ngày 05/7/2021: Thí sinh nộp đơn xin phúc khảo bài thi tại CSGD; thí sinh tự do nộp tại phòng GDĐT.

- Chậm nhất ngày 06/7/2021: Các cơ sở giáo dục nộp danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo, đơn xin phúc khảo của thí sinh về phòng GDĐT.

- Chậm nhất ngày 07/7/2021: Các phòng GDĐT nộp về Sở GDĐT qua Email *tuyensinh10@hanoiedu.vn* dữ liệu thí sinh xin phúc khảo và biểu Thống kê số lượng phúc khảo bài thi (**Mẫu 03b**); niêm phong Đơn xin phúc khảo của thí sinh và lưu trữ tại Phòng GDĐT.

- Ngày 21/7/2021:

+ Các phòng GDĐT nhận Giấy báo kết quả phúc khảo tại Sở (qua phòng Quản lý thi và Kiểm định chất lượng giáo dục).

+ Các CSGD thông báo kết quả phúc khảo cho thí sinh.

9. Việc chấm phúc khảo bài thi bài thi trắc nghiệm khách quan thực hiện theo quy trình của Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm khách quan.

III. CÔNG NHẬN KẾT QUẢ PHÚC KHẢO

Kết quả chấm phúc khảo bài thi tự luận do Ban Thư ký Hội đồng thi xử lý như sau:

1. Nếu kết quả chấm của hai cán bộ chấm phúc khảo giống nhau thì lấy kết quả đó làm điểm phúc khảo và giao bài thi cho hai cán bộ chấm phúc khảo ký xác nhận điểm chính thức.

2. Nếu kết quả chấm của hai cán bộ chấm phúc khảo có sự chênh lệch thì rút bài thi giao cho Trưởng ban Phúc khảo bài thi tổ chức chấm lần thứ ba trực tiếp trên bài làm của thí sinh bằng mực màu khác.

3. Nếu kết quả chấm của hai trong ba cán bộ chấm phúc khảo giống nhau thì lấy điểm giống nhau làm điểm chính thức. Nếu kết quả của cả ba cán bộ chấm phúc khảo lệch nhau thì Trưởng Ban Phúc khảo bài thi tự luận lấy điểm trung bình cộng của 3 lần chấm làm tròn đến hai chữ số thập phân làm điểm chính thức rồi ký tên xác nhận.

4. Bài thi có điểm phúc khảo lệch so với điểm chấm đợt đầu (đã công bố) từ 0,25 điểm trở lên thì được điều chỉnh điểm. Trong trường hợp điểm phúc khảo lệch so với điểm chấm đợt đầu từ 0,5 điểm trở lên đối với môn khoa học tự nhiên và từ 1,0 điểm trở lên đối với môn khoa học xã hội thì phải tổ chức đối thoại trực tiếp giữa các CBChT đợt đầu và cán bộ chấm phúc khảo (có ghi biên bản). Nếu thấy có biểu hiện tiêu cực thì xử lý theo quy định.

5. Điểm chính thức của bài thi sau phúc khảo được Trưởng Ban Phúc khảo bài thi tự luận trình Chủ tịch Hội đồng thi ký duyệt.

IV. QUY ĐỊNH TRÁCH NHIỆM

1. Đối với cơ sở giáo dục

Có trách nhiệm tiếp nhận, kiểm tra đầy đủ, chính xác các thông tin của thí sinh khai trong đơn xin phúc khảo bài thi, Thủ trưởng đơn vị ký tên và xác nhận vào đơn của thí sinh; lập danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo đảm bảo chính xác, và chịu trách nhiệm về danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo của đơn vị;

2. Phòng GDĐT

- Có trách nhiệm tiếp nhận, kiểm tra danh sách đề nghị phúc khảo bài thi từ các cơ sở giáo dục, nhập dữ liệu phúc khảo của thí sinh, in danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo bài thi của phòng GDĐT có xác nhận của trưởng phòng GDĐT; toàn bộ đơn xin phúc khảo bài thi của thí sinh phải niêm phong và lưu giữ tại phòng GDĐT;

- Đối với những thí sinh có thay đổi điểm sau phúc khảo, phòng GDĐT tiếp nhận Giấy chứng nhận điểm sau phúc khảo từ Sở GDĐT và bàn giao cho thí sinh.

Sở GDĐT yêu cầu các phòng GDĐT sao gửi Công văn này tới tất cả CSGD trực thuộc để thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c PGD Phạm Văn Đại;
- Đ/c PGD Phạm Xuân Tiến;
- Đ/c PGD Nguyễn Quang Tuấn;
- Lưu: VT, QLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Văn Đại

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÚC KHẢO BÀI THI

Kính gửi: Ban Phúc khảo kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT
 Thành phố Hà Nội năm học 2021-2022.

1. Họ và tên thí sinh:.....

2. Ngày sinh:

3. Nam/Nữ:

4. Học sinh trường THCS/TT GDNN-GDTX:.....

Đã tham dự kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT khóa ngày 12/6/2021

5. Tại Điểm thi: 6. Phòng thi số:.....

7. Số báo danh (ghi đủ 6 chữ số):

--	--	--	--	--	--

8. Mã học sinh (ghi đủ 10 chữ số):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Phúc khảo bài thi môn *(Học sinh chỉ ghi tên môn thi và điểm bài thi của môn xin phúc khảo, gạch chéo vào các ô trống)*:

	Môn không chuyên				Môn chuyên	
Tên môn						
Điểm bài thi						

Tổng số môn đăng ký phúc khảo: môn

Xác nhận của CSGD
(Họ tên, chữ ký và đóng dấu)

Hà Nội, ngày tháng 6 năm 2021
Người làm đơn
(Họ tên và chữ ký thí sinh)