

UBND QUẬN BA ĐÌNH
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 191 /NV

V/v hoàn chỉnh hồ sơ xét thăng hạng chức
danh nghề nghiệp giáo viên

Ba Đình, ngày 26 tháng 5 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS.

Thực hiện Công văn số 1336/SNV-CCVC ngày 22/5/2020 của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội về việc hoàn chỉnh hồ sơ và phối hợp thực hiện tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu học, THCS;

Để triển khai công tác xét thăng hạng đảm bảo tiến độ, đúng quy định, Phòng Nội vụ đề nghị các đồng chí Hiệu trưởng các trường thực hiện các nội dung sau:

1. Thông báo công khai Đề án xét thăng hạng đến toàn thể giáo viên trong đơn vị; Danh sách giáo viên dự xét thăng hạng (ban hành kèm theo Đề án đã được Thành phố phê duyệt)

2. Thông báo đề giáo viên trong danh sách dự xét thăng hạng nêu trên bổ sung thành phần hồ sơ để hoàn chỉnh hồ sơ dự xét thăng hạng, gồm:

- Đơn đề nghị xét thăng hạng (theo mẫu);
- Bản sao có chứng thực các minh chứng về tiêu chuẩn, tiêu chí được tính điểm tăng thêm (nếu có), bản gốc các minh chứng này phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước đến 17 giờ ngày 28/02/2020).

3. Thu lệ phí xét thăng hạng theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính mức 500.000 (năm trăm nghìn đồng). Các trường hợp đã nộp lệ phí của đợt thu hồ sơ dự thi thăng hạng trước đây không thực hiện thu nộp lần này.

Thời gian tiếp nhận hoàn chỉnh hồ sơ chậm nhất vào 11 giờ 30 ngày 29/5/2020.

Phòng Nội vụ đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS thuộc quận quan tâm phối hợp thực hiện theo đúng thời gian yêu cầu.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Đ/c Phạm Thị Diễm,
PCT UBND quận;
- Lưu.



TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Thanh Hà